

令和 〇〇 年分 所得税青色申告決算書 (一般用)

住所	フリガナ氏名	◎ 依頼税理士等	事務所所在地
事業所所在地	電話番号 (自宅) (事業所)	氏名 (名称)	
業種名	屋号	加入団体名	電話番号

令和 年 月 日 損益計算書 (自 月 日至 月 日)

提出用 (令和元年分以降用)	科 目		金 額 (円)		科 目	金 額 (円)		科 目	金 額 (円)		
	①	②	③	④		⑤	⑥		⑦	⑧	⑨
提出用 (令和元年分以降用)	売上(収入)金額 (雑収入を含む)	①			消耗品費	⑦			貸倒引当金	⑩	
	期首商品(製品)高	②			減価償却費	⑧			⑪		
	仕入金額(製品)高	③			福利厚生費	⑨			⑫		
	小計(②+③)	④			給料賃金	⑩			計	⑬	
	期末商品(製品)高	⑤			外注工賃	⑪			専従者給与	⑭	
	差引原価(④-⑤)	⑥			利子割引料	⑫			貸倒引当金	⑮	
	差引金額(①-⑥)	⑦			地代家賃	⑬			⑯		
	租税公課	⑧			貸倒金	⑭			⑰		
	荷造運賃	⑨				⑮			計	⑱	
	水道光熱費	⑩				⑯			青色申告特別控除前の所得金額 (⑱+⑲-⑲)	⑲	
	旅費交通費	⑪				⑰			青色申告特別控除額	⑳	
	通信費	⑫				⑱			所得金額 (⑲-⑳)	㉑	
	広告宣伝費	⑬				⑱			◎ 青色申告特別控除については、「決算の手引き」の「青色申告特別控除」の項を読んでください。		
	接待交際費	⑭				⑲			◎ 下の欄には、書かないでください。		
	損害保険料	⑮				⑲			㉒		
	修繕費	⑯				⑲			㉓		
					雑費	⑳			㉔		
					計	㉑			㉕		
					差引金額 (⑦-㉑)	㉒			㉖		

令和 〇〇 年分

フリガナ氏名

○月別売上(収入)金額及び仕入金額

月	売上(収入)金額	仕入金額
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
家事消費等 雑収入		
計		

○給料賃金の内訳

氏名	年齢	従事月数	支 給 額			所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額
			給料賃金	賞 与	合 計	
その他(人分)						
計						

○専従者給与の内訳

氏名	続柄	年齢	従事月数	支 給 額			所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額
				給 料	賞 与	合 計	
計							

○青色申告特別控除額の計算 (この計算に当たっては、「決算の手引き」の「青色申告特別控除」の項を読んでください。)

	金 額
個別評価による本年分繰入額 (「個別評価による貸倒引当金繰入額」の①欄の金額を記入してください。)	①
一括評価による本年分繰入額 (「一括評価による貸倒引当金繰入額」の②欄の金額を記入してください。)	②
本年分繰入限度額 (②×5.5% (金融業は3.3%))	③
本年分繰入額	④
本年分の貸倒引当金繰入額 (①+④)	⑤

	金 額
本年分の不動産所得の金額(青色申告特別控除額を差し引く前の金額)	⑥
青色申告特別控除前の所得金額(1ページの「損益計算書」の⑩欄の金額を記入してください。)	⑦
65万円の青色申告特別控除を受ける場合	⑧
上記以外の場合	⑨

(注) 貸倒引当金、専従者給与や3ページの割増(特別)償却以外の特典を利用する人は、適宜の用紙にその明細を記載し、この決算書に添付してください。